Verslag van je stage



Een onderdeel van je stage is het maken van het stageverslag. In dit document staan de richtlijnen waaraan je verslag moet voldoen. Als hulp daarbij gebruik je het stage werkboek. Dit werkboekje krijg je de voordat je aan je stage begint en hij staat in Magister opdrachten. Dit werkboek vul je in, maar hoef je niet in te leveren.

Lever aan het einde van je stage het stageverslag digitaal in via Magister opdrachten. De docent die bij jou op stagebezoek is geweest, beoordeelt ook jouw verslag. Tijdens de mentoruren kun je werken aan je stageverslag, zodat je deze op tijd kunt inleveren. De uiterste inleverdatum van je verslag is één week nadat je stage is afgelopen.

De beoordeling van jouw stage wordt bepaald door:

- De beoordeling van de stagebegeleider op je stagebedrijf.
- De beoordeling van de docent die op bezoek kwam.
- Het verslag dat je maakt over jouw stage.



Voor een stage mag je géén onvoldoende scoren!

Veel succes,

Je mentor

T: 0346 262 408
E: info@broeckland.nl
W: www.broeckland.nl

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave 2
Zo moet je stageverslag er uit gaan zien 3
Hoofdstuk 1 Stagebedrijf 5
Hoofdstuk 2 Je werkplek 6
Hoofdstuk 3 Werkzaamheden 7
Hoofdstuk 4 Afsluiting 8
Hoofdstuk 5 de drie beoordelingen 9

Zo moet je stageverslag er uit gaan zien

Zorg dat het een netjes en verzorgd verslag wordt. Het verslag moet worden uitgewerkt op de computer in Word met lettertype Calibri, Time Roman of Aptos, lettergrootte 12. De naam van het hoofdstuk moet vetgedrukt in lettergrootte 14.

1. Gebruik dit boekje om je verslag te maken. Het verslag moet in **verhaal vorm** worden gemaakt dus geen vragen en antwoorden opschrijven.

2. Maak een **titelbladzijde**. Dit is een leuke voorkant waar bijvoorbeeld op staat: Stageverslag van… op het kinderdagverblijf de…"

3. Gebruik de **2e bladzijde** om het volgende te noteren
    1. de naam en adres van het bedrijf
    2. telefoonnummer van het bedrijf
    3. het soort bedrijf (kort)
    4. naam stagebegeleider

4. Maak van de **3e bladzijde** een inhoudsopgave (net als in een boek). Deze kun je pas maken als het verslag af is. Ook de bladzijden moet je nummeren als het verslag af is. (Vraag in de mediatheek hoe dit moet of kijk op Youtube. In Word kun je dit ook automatisch doen)

5. Maak de hoofdstukken zoals hieronder staat aangegeven. Maak korte Nederlandse zinnen die beginnen met een hoofdletter en eindigen met een punt.

6. Voor Hoofdstuk 2 moet je veel foto's maken. Zorg ervoor dat er geen andere mensen op de foto staan **of** vraag toestemming. Je kunt natuurlijk ook vragen of iemand een foto van jou maakt.

7. Je krijgt drie beoordelingen, hiervan maak je een foto. Deze foto's upload je in je verslag. De drie beoordelingen zijn:
    1. Die van jouw stagebedrijf/begeleider.
    2. De docent die op bezoek kwam.
    3. Jouw eigen beoordeling.

Stageverslag
Maartje Breukelse



Winkel
Vele Maatjes
Utrecht

Vele Maatjes

Nieuwe gracht 145
3344AA Utrecht
030-123456

winkel in kinderkleding

stagebegeleider mevr.
Van Weer
pagina 2

Inhoudsopgave

voorkant
titelbladzijde 1
inhoudsopgave 2
H1 alg.gegevens 4
H2 plattegrond 6
H3 personeel 7
H4 solliciteren 9
H5 bedrijfsopdr. 11
etcetera
pagina 3

Hoofdstuk 1
Algemene gegevens

Regels----------
Omschrijving van het bedrijf----------
Omschrijving van de geschiedenis van het bedrijf----------
----
pagina 4

Hoofdstuk 2
plattegrond



Pagina 6

Hoofdstuk 3
Personeel

Mensen Full-time/part-time Functies
Diploma's Opleidingen



Pagina 7



Let op, dit is alleen een voorbeeld!

Hoofdstuk 1 Stagebedrijf

Dit wordt Hoofdstuk 1 in je verslag. Beantwoord de volgende vragen in verhaalvorm. Je mag natuurlijk ook véél meer vertellen dan alleen deze vragen!

Voorbereiding op mijn stage

a. Wat verwacht ik van mijn stage?
b. Hoe gaat mijn werkweek eruitzien?
c. Dit heb ik al gezien over mijn stageplek/stagebedrijf op het internet!
d. Hoe ga ik aan het eind mijn stagebegeleider bedanken?

Regels en afspraken

a. Welke afspraken zijn er met jou gemaakt over je werktijden?
b. Welke afspraken zijn er gemaakt over komen en weggaan?
c. Zijn er kledingafspraken en garderobe afspraken?
d. Wat zijn de regels over pauzes, overblijfmogelijkheden, diensten kantine?
e. Welke werkzaamheden mag jij in de loop van je stage doen en welke mag je niet doen?
f. Zijn er nog andere afspraken gemaakt die hierboven nog niet genoemd zijn?

Het bedrijf

a. Omschrijf in enkele zinnen wat voor soort bedrijf het is.
b. Hoe en wanneer is het ontstaan/begonnen?
c. Is de huidige eigenaar ook zelf dit bedrijf begonnen?
d. Vertel waarom je voor dit bedrijf gekozen hebt.
e. Maak in een tabel een overzicht waarin je van vijf minimaal collega's het volgende vermeld:
    - Hun naam en achternaam.
    - Hun functie
    - Hun werkzaamheden

Hoofdstuk 2 Je werkplek

Dit is hoofdstuk 2 in je verslag. Maak aan de hand van foto's een beschrijving van jouw stageweek. Je kunt hierbij denken aan een foto van het pand waarin het bedrijf zit, van de bedrijfsauto, van de verschillende werkplekken of jouw werkplek binnen het bedrijf en van je werkzaamheden.

Maak van de foto's die je hebt gemaakt een mooie collage in je verslag. Geef bij iedere foto een korte uitleg.

Hoofdstuk 3 Werkzaamheden

Dit is hoofdstuk 3 in je verslag. Gebruik bij de beantwoording van de volgende vragen wat je hebt opgeschreven in je werkboek/logboek. Maak er een samenhangend verhaal van. Dus gebruik hele zinnen en herhaal een deel van de vraag. Zo kan de lezer van jouw verslag in jouw antwoord terugzien wat de vraag was.

a. Welke werkzaamheden mag jij uitvoeren op je stagebedrijf?
b. Wat is je hoofdtaak, wat doe je het grootst gedeelte van de dag. Beschrijf dit uitgebreid.
c. Welke klussen, opdrachten of werkzaamheden vind je het leukst? Vertel ook waarom.
d. Welke werkzaamheden vind je niet zo leuk om te doen? Leg uit waarom.
e. Welke werkzaamheden vind je nog moeilijk om te doen? Leg uit waarom.
f. Wat vond jouw begeleider goed gaan en waarom?

Hoofdstuk 4 Afsluiting

Dit is hoofdstuk 4 in je verslag. Beschrijf hoe jij jouw stage hebt beleefd. Blader hiervoor ook nog even terug in je logboek.

a. Wat waren de leukste en de minder leuke kanten aan deze stage?
b. Welke bijzondere dingen zijn er gebeurd? Kijk hiervoor terug in je logboek.
c. Zou je later willen werken in dit bedrijf/deze branche? Leg duidelijk uit waarom wel of waarom niet.
d. Is deze stage voor jouw nuttig geweest?
e. Hoe heb je de praktijkbegeleider bedankt?

Hoofdstuk 5 de drie beoordelingen

Dit wordt hoofdstuk 5 in je verslag. In dit hoofdstuk moet je de foto's uploaden van de drie beoordelingen uit je stage werkboek. Dit zijn:

- Zelfbeoordeling.
- Beoordeling door de begeleider van het stagebedrijf.
- Beoordeling van de docent die op bezoek is geweest.